

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования Московской области «Университет «Дубна» -  
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж



**Методические рекомендации  
по разработке рабочих программ  
профессиональных модулей**

для преподавателей  
среднего профессионального образования

Лыткарино, 2020

Методические рекомендации разработаны на основании примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018г., регистрационный N 50137) (с портала федеральных учебно-методических объединений в среднем профессиональном образовании: <https://fumo-spo.ru/?p=news&show=271>), приказа ректора ГБОУ ВО МО «Университет «Дубна» от 26.10.2020г. №524.

Согласовано

Зам. директора колледжа по УМР  / Александрова М.Э.

Утверждено Научно-методическим советом колледжа в качестве учебно-методического пособия для преподавателей.

Протокол № 2  
от «12» ноября 2020г.

Разработчик: Картакаева Э.А., методист колледжа первой квалификационной категории 

## Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Рекомендации по содержанию раздела «1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля».....	5
3. Рекомендации по содержанию раздела «2. Структура и содержание профессионального модуля» .....	7
4. Рекомендации по содержанию раздела «3. Условия реализации программы профессионального модуля» .....	9
5. Рекомендации по содержанию раздела «4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)»..	10
Приложение 1.....	11

## 1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации разработаны на основе примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018г., регистрационный N 50137) (с портала федеральных учебно-методических объединений в среднем профессиональном образовании: <https://fumo-spo.ru/?p=news&show=271>) и приказа ректора ГБОУ ВО МО «Университет «Дубна» от 26.10.2020г. №524 «Об утверждении формы основной образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемой по актуализированному ФГОС СПО».

1.2. Рабочая программа профессионального модуля – документ, являющийся частью основной образовательной программы профессиональной образовательной организации (ПОО) Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж, разработанный в соответствии с актуализированными ФГОС СПО и примерной ООП СПО по конкретной специальности / профессии. Рабочая программа профессионального модуля предназначена для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта конкретной специальности среднего профессионального образования. При разработке программы профессионального модуля требования к результатам ее освоения в части профессиональных компетенций формулируются в соответствии с конкретными профессиональными стандартами, представленными в Приложении №1 ФГОС СПО.

1.3. Рабочая программа профессионального модуля должна содержать:

- титульный лист;
- общую характеристику рабочей программы профессионального модуля;
- структуру и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

1.4. Титульный лист должен содержать:

- наименование ПОО;
- название документа;
- наименование профессионального модуля;
- указания по принадлежности рабочей программы профессионального модуля специальности / профессии;
- информацию о форме обучения;
- год разработки.

1.5. На оборотной стороне титульного листа указывается информация о нормативных документах, на основе которых разработана рабочая программа, содержатся сведения об авторе, рецензенте, работодателе и ответственных за утверждение лицах с их подписями. Согласование с работодателем подтверждается фамилией, именем, отчеством должностного лица и печатью организации.

1.6. Пример оформленного макета рабочей программы профессионального модуля приводится в Приложении 1 настоящих методических рекомендаций.

## **2. Рекомендации по содержанию раздела «1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля»**

**2.1.** Раздел **«1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля»** должен включать в себя подразделы:

- цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

- перечень общих компетенций;
- перечень профессиональных компетенций;
- практический опыт, умения, знания;

- количество часов, отводимое на освоение программы профессионального модуля;

- формы контроля на промежуточной аттестации.

**2.2.** В подразделе **«1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля»** указывается, что в результате изучения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности, указанный в Приложении №3 ФГОС СПО конкретной специальности / профессии и соответствующие ему компетенции.

Следует подробно описать требования к знаниям, умениям, практическому опыту по каждому основному виду деятельности.

Раздел оформляется в виде таблиц (п. 1.1.1, п. 1.1.2, п. 1.1.3 Приложения 1 настоящих методических рекомендаций), в которые вносятся наименования результатов обучения, представленные общими и профессиональными компетенциями, знаниями, умениями, практическим опытом по конкретной специальности.

Если учебным планом специальности предусмотрены дополнительные общие и профессиональные компетенции на основе:

- анализа требований соответствующих профессиональных стандартов;
- анализа актуального состояния и перспектив развития регионального рынка труда;
- обсуждения с заинтересованными работодателями,

то предметно-цикловая комиссия самостоятельно формирует для них знания, умения и практический опыт.

**2.3. Подраздел «1.2. Количество часов, отводимое на освоение программы профессионального модуля»** оформляется по каждому МДК (п. 1.2 Приложения 1) и включает информацию по следующим вопросам:

- «всего часов» - общее количество часов на профессиональный модуль, которое получается при суммировании часов по всем элементам профессионального модуля: МДК, учебной и производственной практики, экзамену по модулю (экзамену квалификационному).

Объем часов на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся входит в суммарный объем нагрузки по МДК.

Числовые данные по объему часов по семестрам указаны в учебном плане по конкретной специальности /профессии СПО.

#### **2.4. Подраздел «1.3. Формы контроля на промежуточной аттестации»**

Формы контроля по семестрам установлены учебным планом по конкретной специальности, их следует указать ниже.

##### **Форма промежуточной аттестации:**

по профессиональному модулю - \_\_\_\_\_;

по МДК - \_\_\_\_\_;

по МДК - \_\_\_\_\_;

по учебной практике - \_\_\_\_\_;

по производственной практике (по профилю специальности) - \_\_\_\_\_.

### **3. Рекомендации по содержанию раздела «2. Структура и содержание профессионального модуля»**

**3.1. Раздел «2. Структура и содержание профессионального модуля»** должен содержать таблицы:

- «Структура профессионального модуля»;

- «Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)».

**3.2. При разработке подраздела «2.1. Структура профессионального модуля»** необходимо знать следующее:

- раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций;

- раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса (курсов) или его (их) части (частей) и соответствующих частей учебной и производственной практик;

- наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций.

Структура профессионального модуля представлена таблицей 2.1, в которой перечисляются коды профессиональных и общих компетенций и разделы, в которых они формируются. По каждому разделу профессионального модуля указывается **Суммарный объем нагрузки (час.)**. Данный объем нагрузки состоит из работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся. Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем включает объем часов при обучении по МДК (в том числе часы на лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование) и объем часов на практики (учебную и производственную). При оформлении таблицы 2.1 «Структура профессионального модуля» рекомендуется:

- 1) ячейки в столбцах 3, 4, 7,8, 9 и в строке **Всего** заполнять жирным шрифтом, в остальных ячейках – обычным;

- 2) если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк;

- 3) количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 8;9;

- 4) количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 по вертикали;

- 5) количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.2 общей характеристики рабочей программы;

- 6) сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8 должна соответствовать указанному в пункте 1.2 общей характеристики рабочей программы;

- 7) количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.2 общей характеристики рабочей программы;

- 8) количество часов на экзамен по модулю (экзамен квалификационный) должно соответствовать указанному в пункте 1.2 общей характеристики рабочей программы;

- 9) учебная и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточенно) или в специально выделенный период (концентрированно);

- 10) для соответствия вышеуказанных сумм значений следует в таблице п.2.1 повторить объем часов на концентрированную производственную практику (по профилю специальности) в колонке «Суммарный объем нагрузки» и в соответствующей колонке 8.

**3.3. Подраздел «2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)»** включает в себя сведения о наименовании и объеме часов на

изучение разделов, междисциплинарных курсов и тем, содержания учебного материала, тематике лабораторных работ и практических занятий, контрольных занятий и консультаций.

**По каждому разделу профессионального модуля приводятся:**

- номер и наименование раздела;
- номер и наименование междисциплинарного курса (курсов);
- номер и наименование темы;
- тематика самостоятельной учебной работы;
- виды работ на учебной практике;
- виды работ на производственной практике;
- тематика курсовых работ;
- обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе (проекту): тематика, вид организации учебной деятельности;
- самостоятельная учебная работа обучающихся над курсовой работой (проектом): виды работ, содержание.

**По каждой теме междисциплинарного курса** описывается содержание учебного материала, в котором указывается:

- перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний;
- вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие) и его тематика.

Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по каждой теме.

Темы и дидактические единицы обязательной части программы профессионального модуля описываются в соответствии с ФГОС СПО и примерными программами, размещенными в ПООП конкретной специальности. Но, с учетом требований профессиональных стандартов, работодателей и факультетов Университета, могут быть включены дополнительные темы и дидактические единицы.

## **4. Рекомендации по содержанию раздела**

### **«3. Условия реализации программы профессионального модуля»**

**4.1. Раздел «3. Условия реализации программы профессионального модуля»** должен включать в себя:

- материально-техническое оснащение программы профессионального модуля;
- информационное обеспечение реализации программы;
- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- особые условия реализации программы профессионального модуля.

**4.2. Подраздел «3.1. Материально-техническое оснащение программы профессионального модуля»** содержит перечень специальных помещений и

материально-техническое обеспечение кабинетов, лабораторий и баз практик (из указанных в п.6.1 примерной ООП по конкретной специальности).

Для всех видов занятий и учебной практики по каждому кабинету, лаборатории, мастерской приводится перечень оборудования и технологического оснащения рабочих мест, технические средства обучения, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п.

Для производственной практики указываются направления деятельности организаций - баз практики и характеристика технологического оснащения рабочих мест.

**4.3.** Подраздел **«3.2. Информационное обеспечение обучения»** содержит перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов для использования в образовательном процессе.

В качестве основной литературы используются учебники и учебные пособия, предусмотренные примерными ООП конкретной специальности (в соответствии с примерными программами профессиональных модулей, размещенными в Приложении ПООП).

При необходимости в программе приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, использование которых желательно для освоения данного модуля.

В перечень дополнительных источников может включаться учебно-методическая литература (учебные пособия, методические рекомендации, рабочие тетради, сборники контрольно-измерительных материалов и др.), изданная в колледже.

Основные и дополнительные источники оформляются по каждому междисциплинарному курсу и должны быть изданными в последние 5 лет.

**4.4.** Подраздел **«3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса»** характеризует требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам) и осуществляющих руководство практикой.

Требования к квалификации педагогических кадров должны соответствовать ФГОС СПО и п.6.2. примерной ООП конкретной специальности.

**5. Рекомендации по содержанию раздела  
«4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля  
(основного вида профессиональной деятельности)»**

Раздел «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля» отражает конечные результаты сформированности общих и профессиональных компетенций.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках профессионального модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<b>ПК</b>	<i>Показатели освоенности компетенций</i>	<i>НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)</i>
<b>ОК</b>		

*Особое внимание необходимо обратить на формулировку основных показателей оценки результатов, т.е. показателей освоенности компетенции. Показателем освоения компетенции может быть либо продукт деятельности, либо процесс, выполненный в соответствии с требованиями (правилами, положениями, инструкциями и т. п.).*

*Показатели оценки компетенций представляют собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) характеристик (параметров) процесса или результата деятельности. Показатели отвечают на вопрос, что является свидетельством качества процесса или результата деятельности.*

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования Московской области «Университет «Дубна» -  
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала

Савельева О. Г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

*индекс и название проф. модуля*

Специальность (Профессия)  
среднего профессионального образования  
*код и наименование специальности (профессии)*

Форма обучения - очная

Лыткарино, 20\_\_ г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (профессии) среднего профессионального образования \_\_\_\_\_.  
*код, наименование специальности (профессии)*

Рабочая программа разработана на основе примерной программы профессионального модуля \_\_\_\_\_ (индекс и наименование профессионального модуля), входящей в состав примерной основной образовательной программы по профессии / специальности \_\_\_\_\_ (код и наименование) [зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером \_\_\_\_\_, дата регистрации в реестре: \_\_\_\_\_.20\_\_ г.; [http://\\_\\_\\_\\_\\_](http://_____)].  
*(указывается при наличии утвержденной примерной программы)*

Автор программы:  
*Фамилия И.О., должность, подпись*

Рабочая программа рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии  
*наименование ПЦК*

Протокол заседания № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель предметно-цикловой комиссии \_\_\_\_\_  
*Фамилия И.О., подпись*

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора филиала  
по учебно-методической работе \_\_\_\_\_  
*Фамилия И.О., подпись*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Представитель работодателя \_\_\_\_\_  
*Фамилия И.О., должность, организация*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	№
2. Структура и содержание профессионального модуля.....	№
3. Условия реализации программы профессионального модуля.....	№
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (основного вида деятельности) .....	№

# 1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

*индекс и наименование профессионального модуля*

Настоящая рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы специальности / профессии среднего профессионального образования *код и наименование специальности / профессии*.

Требования к результатам освоения профессионального модуля в части профессиональных компетенций сформированы на основе профессионального стандарта /стандартов *Название*, утвержденного приказом *название органа* от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, регистрационный № \_\_\_\_).

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность, *указана в п.1.6 ФГОС СПО конкретной специальности*.

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид профессиональной деятельности *наименование вида профессиональной деятельности* и соответствующие ему компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК ...	..... ...
ОК ...	.....
ОК ...	..... ...
ОК ...	.....

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД...	..... ...
ПК ...	..... ...
ПК ....	..... ...

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	
уметь	
знать	

*Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выбираются из указанных в разделе 4 «Планируемые результаты освоения образовательной программы» ООП для соответствующих компетенций.*

## **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов \_\_\_\_\_:

Из них на освоение МДК *индекс и наименование* - \_\_\_\_\_ часов,

в том числе самостоятельная работа - \_\_\_\_\_ часов;

МДК *индекс и наименование* - \_\_\_\_\_ часов,

в том числе самостоятельная работа - \_\_\_\_\_ часов;

на практики, в том числе учебную - \_\_\_\_\_ часов;

производственную (по профилю специальности) - \_\_\_\_\_ часов;

экзамен по модулю - \_\_\_\_\_ часов.

В том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

на освоение МДК - \_\_\_\_\_:

в том числе самостоятельная работу - \_\_\_\_\_;

на практики, в том числе учебную - \_\_\_\_\_

и производственную - \_\_\_\_\_.

*(текст необязателен; оставляется при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе в рамках смешанного обучения)*

## **Формы контроля на промежуточной аттестации**

по профессиональному модулю - \_\_\_\_\_;

по МДК - \_\_\_\_\_;

по МДК - \_\_\_\_\_;

по учебной практике - \_\_\_\_\_;

по производственной практике - \_\_\_\_\_.

*(указывается в случае наличия)*

## 2. Структура и содержание профессионального модуля *индекс и наименование*

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки (час.)	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа	Экзамен по модулю
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
			Обучение по МДК			Практики				
			Всего	в том числе		Учебная	Производственная			
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)*									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК ОК	Раздел 1									
ПК ОК	Раздел 2									
ПК ОК	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая концентрированная практика)	(ввести число)						(повторить число)		
ПК ОК	Экзамен по модулю (экзамен квалификационный)	(ввести число)							(ввести число)	
	<b>Всего:</b>									

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 8, 9, заполняются **жирным** шрифтом, в 5, 6 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 8, 9 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 8 и 9) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

\*Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

В том числе объем программы профессионального модуля, реализуемый с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки (час.)	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа	Экзамен по модулю
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
			Обучение по МДК			Практики				
			Всего	в том числе		Учебная	Производственная			
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)*									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК ОК	Раздел 1									
ПК ОК	Раздел 2									
ПК ОК	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая концентрированная практика)	(ввести число)					(повторить число)			
ПК ОК	Экзамен по модулю (экзамен квалификационный)	(ввести число)							(ввести число)	
	<b>Всего:</b>									

(Таблица необязательна; оставляется при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе в рамках смешанного обучения.)

\*Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Из них с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b> <i>Номер и наименование раздела</i>		<i>указывается количество часов на изучение раздела в целом</i>	
<b>МДК.</b> <i>Индекс и наименование 1 междисциплинарного курса</i>		<i>указывается количество часов на изучение МДК / части МДК</i>	
<b>Тема 1.1.1.</b> ..... <i>номер и наименование темы</i>	<b>Содержание</b> <i>(указывается перечень дидактических единиц темы):</i>	<i>указывается количество часов на изучение темы</i>	
	1.		
	2.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<i>количество часов на все практические занятия по теме</i>	
	1.	<i>количество часов на данное занятие</i>	
	2.	<i>количество часов на данное занятие</i>	
<b>Тема 1.1.2.</b> ..... <i>номер и наименование темы</i>	<b>Содержание</b>		
	1.		
	2.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	1.		
	2.		
<b>Промежуточная аттестация по МДК ... (экзамен, дифференцированный зачет, контрольная работа)</b>		<i>указывается количество часов по учебному плану</i>	
<b>Самостоятельная учебная работа обучающихся, при изучении раздела 1</b>		<i>указывается количество</i>	

Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1: 1..... 2.....		часов на самостоятельную работу обучающихся по разделу	
<b>МДК.</b> <i>Индекс и наименование 2 междисциплинарного курса</i>			
Тема 1.2.1. .... <i>номер и наименование темы</i>	<b>Содержание</b> <i>(указывается перечень дидактических единиц темы)</i>		
	1.		
	2.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	1.		
	2.		
Тема 1.2.2. .... <i>номер и наименование темы</i>	<b>Содержание</b>		
	1.		
	2.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	1.		
	2.		
<b>Промежуточная аттестация по МДК ...</b> <i>(экзамен, дифференцированный зачет, контрольная работа)</i>		указывается количество часов по учебному плану	
<b>Самостоятельная учебная работа обучающихся, при изучении раздела 1</b> Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1: 1. 2.		<i>указывается количество часов на самостоятельную работу обучающихся по разделу (если предусмотрено)</i>	
<b>Учебная практика раздела 1</b>  <b>Виды работ:</b> 1. .... п.. ..		указывается количество часов по учебному плану	
<b>Производственная практика раздела 1</b> <i>(если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики)</i>		указывается количество часов	

<b>Виды работ:</b> 1. .... п. ....		по учебному плану	
<b>Раздел 2</b> <i>Номер и наименование раздела</i>			
<b>МДК.</b> <i>Индекс и наименование междисциплинарного курса</i>			
<b>Тема 2. п. 1. ....</b> <i>номер и наименование темы</i>	<b>Содержание</b>		
	1.		
	2.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	1.		
	2.		
<b>Тема 2.п.2 .....</b> <i>номер и наименование темы</i>	<b>Содержание</b>		
	1.		
	2.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	1.		
	2.		
<b>Промежуточная аттестация по МДК ...п</b> ( <i>экзамен, дифференцированный зачет, контрольная работа</i> )			
<b>Самостоятельная учебная работа обучающихся, при изучении раздела п</b> Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2: 1. 2.			
<b>Производственная практика раздела N</b> ( <i>если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики</i> ) <b>Виды работ:</b> 1. .... п. ....			
<b>Курсовая работа (проект)</b> ( <i>если предусмотрено</i> ) <b>Тематика курсовых работ (проектов):</b> 1. .... п. ....		указывается количество часов по учебному плану	

<p><b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе (проекту)</b>  <i>(если предусмотрено, указать тематику и (или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности):</i>  1. ....  п. ....</p>	<p>указывается количество часов по учебному плану</p>	
<p><b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)</b>  <i>(указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования)</i>  1. ....  п. ....</p>	<p>указывается количество часов на выполнение работы студентом в полном объеме <i>(если предусмотрено)</i></p>	
<p><b>Учебная практика раздела</b> <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i>  <b>Виды работ:</b>  1. ....  п. ....</p>	<p>указывается количество часов по учебному плану</p>	
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b> <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i>  <b>Виды работ:</b>  1. ....  п. ....</p>	<p>указывается количество часов по учебному плану</p>	
<p><b>Экзамен по модулю (экзамен квалификационный)</b></p>	<p>указывается количество часов по учебному плану</p>	
<p><b>Всего</b></p>		

*По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю*

*предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы студентов.*

При реализации профессионального модуля организуется практическая подготовка путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ (*указать нужное в соответствии с учебным планом и выше приведенной таблицей*), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (\_\_\_\_ часа(ов)).

Практическая подготовка также включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (\_\_\_\_ часа(ов)) (*если в профессиональном модуле этот вариант практической подготовки не реализуется - абзац исключить*).

При проведении производственной практики организуется практическая подготовка путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (\_\_\_\_ часа(ов)).

Практическая подготовка при изучении профессионального модуля реализуется:

- непосредственно в университете (филиале);
- в структурном подразделении университета (филиала), предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией;
- в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

*(указать нужное)*

### 3. Условия реализации программы профессионального модуля

В рамках смешанного обучения при изучении профессионального модуля используется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Используются электронные образовательные ресурсы платформ(ы)

---

(указать наименования используемых платформ, их адрес в сети «Интернет»).

(Текст необязателен; оставляется при использовании модели смешанного обучения).

#### 3.1. Материально-техническое оснащению программы профессионального модуля

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

##### 3.1.1. Кабинеты \_\_\_\_\_,

(наименования кабинетов из указанных в п.6.1. ПООП конкретной специальности)

оснащенные оборудованием: \_\_\_\_\_ (перечисляется оборудование для проведения занятий),

техническими средствами: \_\_\_\_\_. (перечисляются необходимые технические средства)

##### 3.1.2. Лаборатории \_\_\_\_\_ (перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля),

оснащенные \_\_\_\_\_ (перечисляется оборудование и оснащение рабочих мест из указанных в Примерной рабочей программе профессионального модуля).

##### 3.1.3. Мастерские \_\_\_\_\_ (перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля),

оснащенные \_\_\_\_\_ (перечисляется оборудование и оснащение рабочих мест из указанных в Примерной рабочей программе профессионального модуля).

##### 3.1.4. Оснащение баз практик

Учебная практика реализуется в лаборатории \_\_\_\_\_ (наименование лабораторий из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля), оснащенной \_\_\_\_\_ (перечисляется оборудование и оснащение рабочих мест из указанных в Примерной рабочей программе профессионального модуля).

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

\_\_\_\_\_ (перечисляются организации по направлениям деятельности из указанных в п.6.1. ПООП);

оснащение \_\_\_\_\_ (перечисляется оборудование и оснащение рабочих мест из указанных в Примерной рабочей программе профессионального модуля).

В случае если при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе при смешанном обучении, все или часть работ, заданий, выполняемых в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, заменяются их виртуальными аналогами, то в разделе 3.2 необходимо указать соответствующее программное и техническое обеспечение, используемое при проведении занятий.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы профессионального модуля библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными и (или) электронными изданиями по каждому профессиональному модулю из расчета 1 печатное и (или) электронное издание по каждому профессиональному модулю на одного обучающегося.

#### **3.2.1. Печатные издания**

МДК. индекс и наименование

- 1.
- 2.

МДК. индекс и наименование

- 1.
- 2.

#### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

МДК. индекс и наименование

- 1.
- 2.

МДК. индекс и наименование

- 1.
- 2.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной ООП (при наличии), если иное не установлено ФГОС СПО.

#### **3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)**

Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данного модуля.

МДК. индекс и наименование

- 1.
- 2.

МДК. индекс и наименование

1. ....
- 2.

### 3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

### 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (основного вида деятельности)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках профессионального модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК .....	<i>Показатели освоенности компетенций</i>	<i>НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)</i>
ОК .....		

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по профессиональному модулю представлены в фондах оценочных средств. (Фонды оценочных средств являются приложением к программе.)

Фонды оценочных средств для проведения квалификационного экзамена

представлены в составе программы квалификационного экзамена (указывается при наличии квалификационного экзамена по профессиональному модулю).

*В разделе также описывается технология организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при их проведении с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в случае их использования в учебном процессе по профессиональному модулю).*